

Reunión de la Comisión Escolar de Santa Mónica

05 de abril de 2017 6:30 p.m.

Biblioteca Escolar de Santa Mónica

En Asistencia: Cara Acklin, Carrie Murphy, Eric Schommer, Gabe Bosslet, Héctor Balladares, Jenny Milata, Jessica Larson, John Finke, Laura Skinner, Mandy Spitznagle, Mary Sanger, Michael Julius, Scovia Kiwanuka

- I. Bienvenida y oración
 - Bienvenidos 6:32 pm
 - Oración dirigida por Gabe

- II. Aprobación de Actas Antiguas
 - Moción para aprobar las actas de febrero presentadas por Cara, secundadas por John, se aprobaron las actas.

- III. Antiguo negocio
 - A. SC visitas- Gabe
 - Llegado a Natividad, Espíritu Santo y Nuestra Señora de Lourdes para visitas. Las cancelaciones / horarios de reuniones impidieron las visitas de marzo.
 - Santo Tomás de Aquino declaró en el otoño sería mejor Posiblemente vuelva a programar visitas en el otoño de 2017

 - B. Nuevos miembros del SC para 2017-2018
 - Se recomendaron 11 personas
 - Necesidades específicas identificadas de la comisión
 - Limitado a 6 personas
 - Gabe, Héctor, Laura, Mandy y John se pongan en contacto con las personas especificadas
 - Gabe a las preguntas de la muestra del email / bio

- IV. Nuevos objetos
 - A. Reglamentos actualizados y votados
 - Movimiento hecho por Jenny para aprobar nuevos estatutos, secundados por Laura. Todos los presentes estaban a favor, el movimiento pasó.

 - B. Encuesta de atención post- Eric y Mandy
 - Enlace de encuesta enviado en newsletter, twitter y Facebook 4/5/2017. El enlace será enviado a Remind Me el 4/7/2017
 - Resultados de la encuesta en la reunión de mayo

- Le gustaría desarrollar un plan para el cuidado posterior de los elementos clave de la encuesta que es parte de la experiencia escolar en general

V. Artículos permanentes

A. Informe del Director- Eric

- 392 estudiantes presupuestados para 2017-2018, 386 ya registrados
- Realizó varias entrevistas con familias que regresaron
- Cambiar cómo se presenta el manual familiar a las familias, ej. Haga que las actividades sociales de helado se centren en elementos específicos del manual
- Modificar / Eliminar procedimientos específicos del manual, ej. Tener los procedimientos de recogida / entrega en el sitio web
- Gaby, Beth, Eric para enmendar la mayoría del manual de la familia. Tareas SC específicas a realizar próximamente
- Propuesta de presupuesto presentada al comité de finanzas
- Proceso del Plan Estratégico para 2017-2021
 - Desarrollar un plan minimalista basado en los puntos de referencia específicos no satisfechos
 - Jenny recomendó tener una carta de presentación y un resumen de metas específicas escritas para cada punto de referencia no satisfecho
 - Se identificaron 7 puntos de referencia específicos no cubiertos que corresponden a los cuatro dominios
 - El plan tendría opciones de flexibilidad / revisión (proceso de revisión de 6 meses)
 - Jenny y Eric presentarán un resumen de los cuatro dominios con los puntos de referencia específicos no satisfechos en la reunión de mayo
 - Plazo propuesto en agosto de 2017

B. Finanzas- Jessica

- 2 reuniones celebradas en febrero y marzo
- Resultado de la reunión de febrero
 - El déficit del presupuesto fiscal de la Iglesia
 - Kevin / Eric para mantener el césped
 - Desarrollar un plan para el reemplazo de artículos de alto presupuesto (Ed y Barb)
- Resultado de la reunión de marzo
 - Renovación de la iglesia completa, Domingo de Ramos en la iglesia
 - Aumento de 3% en la matrícula aprobado
 - El subsidio sigue siendo el mismo
 - Varias preguntas sobre el número de matrículas y las variaciones entre el año pasado y este año
 - Presupuesto conservador para 2017-2018

- La recomendación de implementar una tarifa de tecnología de \$ 125 para los estudiantes que usan almohadillas I (6º-7º grado), permitiría la rotación de las almohadillas I
- La sugerencia era asignar un I-pad a cada estudiante y pagarlo durante todo el tiempo de uso y mantenerlo al final o la opción de compra de la escuela
- Recomendar la reparación / reemplazo interno de I-pad a las familias
- Sugerencia de contar con un subcomité de finanzas escolares
- Eric envía el presupuesto de abril a los miembros del SC con líneas de pedido específicas para su revisión
- Desea que el PTO se centre en recaudar fondos para temas específicos que no pueden presupuestarse

VI. Nuevos temas de negocios / agenda

- Nueva selección de miembro SC
- Selección del comité ejecutivo del SC
- Resultados de la encuesta post-tratamiento
- Planificación estratégica
- Presupuesto escolar
- Semana de agradecimiento a maestros del 1 al 5 de mayo Carrie enviará correos electrónicos / inscripciones

VII. Apreciación del maestro / personal

- Sr. / Sra. Heimann- competiciones de pentatlón de matemáticas
- Sra. Christenberry, Sra. McDaniel, Sra. Exline por ir más allá en tratar de encontrar el audífono de Henry
- Maestros de 2º grado para la preparación de la primera comunión

VIII. Oración de clausura- Dirigida por Eric, a las 8:00 pm

Próxima reunión 5/3/2017 6:30 pm en la Biblioteca Escolar